

# STATUTENWIJZIGING

## STICHTING

NOTARIE  
KONINK  
LIKE  
/SATIE 3  
SORGAN  
BEROEP  
SC

KAV-26001230

Statutenwijziging stichting

- 1

Vandaag, zeven november tweeduizend en zes, verschenen voor mij, mr Karen-Astrid Verkerk, notaris te Arnhem:-

1. a. de heer Johannes Gerardus Maria van Dinteren, geboren te Nijmegen op achtentwintig augustus negentienhonderd vijfenvijftig, wonende te 6883 DH Velp, Roerdompstraat 33, gehuwd, zich legitimerend met een Nederlandse Identiteitskaart- met nummer IF1078700;--

2.

b.

de heer Rudolf Antonius Beekhuizen, geboren te Arnhem op dertig- juni negentienhonderd drieënvijftig, wonende te 6953 AL Dieren, --- Hoflaan 5, gehuwd, zich legitimerend met een rijbewijs met

nummer 3158023443,

te dezen tezamen handelend als bestuurders van de **Stichting-**

**Onderwijsvoorrang Sociale Vernieuwing Arnhem**, met statutaire zetel-  
in de gemeente Arnhem, kantoorhoudende te 6814 AS Arnhem, Paul-----  
Krugerstraat 8a, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van-----  
Koophandel en Fabrieken voor Centraal Gelderland onder nummer -----

41049754;

mevrouw Geertruida Bok, geboren te Sneek op zesentwintig oktober negentienhonderd tweeënveertig, wonende te 6931 CN Westervoort, Klapstraat 184, gehuwd met de heer Van Schie, zich legitimerend met een rijbewijs met nummer 3135677411 handelend als schriftelijk gevolmachtigde namens het bestuur van **de** stichting..

De verschenen personen verklaarden  
dat:

(A) De stichting: **Stichting Onderwijsvoorrang Sociale Vernieuwing--**

**Arnhem**, met statutaire zetel in de gemeente Arnhem, kantoorhoudende -- te  
6814 AS Arnhem, Paul Krugerstraat 8a (de "stichting"), ingeschreven --  
in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor

Centraal Gelderland onder nummer 41049754.

(B) De statuten van de stichting het laatst werden vastgesteld bij akte van

statutenwijziging/rectificatie op acht juli  
negentienhonderd

negenennegentig verleden voor mr M. Schellingerhout, notaris te  
Arnhem.

Sedertdien zijn de statuten niet meer  
gewijzigd.

(C) Het bestuur van de stichting op twintig september tweeduizend en zes-----  
respectievelijk elf oktober tweeduizend en zes met inachtneming van het -

NOTARIELE  
LONINKL  
IKE  
SAMISATIE  
ORGA  
GROEPS  
OR

-20

bepaalde in artikel 11 van de statuten (zijnde een tweede vergadering  
als--

bedoeld in lid 2 van dat artikel) heeft besloten tot wijziging van de-----  
statuten van de stichting. Het besluit van het bestuur heeft de instemming-  
van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Arnhem,  
blijkens een brief tot goedkeuring van de statutenwijziging--  
gedateerd op drie november tweeduizend en zes.-----

(D) De verschenen persoon sub 2. bij gemeld besluit werd gemachtigd om de-  
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

(E) Van gemeld besluit tot statutenwijziging, gemelde instemming  
goedkeuring en gemelde machtiging blijkt uit drie (3) aan deze akte  
gehechte geschriften.

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarden de verschenen personen  
bij deze de statuten van de stichting met ingang van heden te wijzigen als volgt:--

STATUTEN

Artikel 1

**Naam, zetel**

1.1 De stichting draagt de naam: **Stichting Primair onderwijs Arnhem**

in---

## **Samenwerking..**

1.2 De stichting heeft haar **zetel** in de gemeente Arnhem.

Artikel 2

**Doel**

2.1

2.2

De stichting heeft ten doel:

(a) met de aangesloten besturen als bedoeld in artikel 4 lid 3 en in-

samenwerking met andere instellingen de ontwikkelings- en/of onderwijskansen van kinderen en jongeren in de leeftijd van nul (0) tot drieëntwintig (23) jaar te verbeteren;

(b) het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het

vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe

bevorderlijk kunnen zijn.

(c) De **stichting** oefent activiteiten uit die anders door **de** onder (a)

bedoelde besturen zelf worden verricht, alsmede daarmee nauw

verwante werkzaamheden. -----

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

te bevorderen dat de aangesloten besturen al of niet in samenwerking met andere instellingen activiteiten ondernemen die - verbetering van ontwikkelings- en/of onderwijskansen tot resultaat -

hebben;-

zelf activiteiten te ondernemen die verbetering van ontwikkelings---  
en/of onderwijskansen tot resultaat hebben;

KONINKL  
NOTARIELE  
UKE.

BEROEP  
S

## PSORGANISATIE

-33

2.3

te bevorderen dat andere natuurlijke- en/of  
rechtspersonen

activiteiten ondernemen die verbetering van ontwikkelings- en/of ---  
onderwijskansen tot resultaat hebben.

De stichting beoogt niet het maken van winst.

Artikel 3

**Vermogen**

3.1

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd  
door:

subsidies en donaties;

schenkingen, erfstellingen en legaten;

alle andere verkrijgingen en baten, waaronder begrepen  
vergoedingen voor door de stichting ten behoeve van derden-  
verrichte diensten.

3.2 Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving--

worden aanvaard.

Artikel 4

**Bestuur, samenstelling, benoeming, schorsing, ontslag, belet en**

ontstentenis

4.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal

bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin

bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld in een-----  
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -- 4.2 Het

bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een-

penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ----  
ook door één persoon worden vervuld.

4.3

Bestuursleden worden als volgt benoemd:

(a)

één bestuurslid door De Basis, organisatie voor openbaar primair -  
onderwijs Arnhem, een bestuurscommissie als bedoeld in artikel 82 en  
volgende van de Gemeentewet voor de dienst openbaar primair --  
en voortgezet speciaal onderwijs van de gemeente Arnhem, of-----  
diens rechtopvolger, indien de activiteiten van voormelde  
bestuurscommissie mochten worden voortgezet door een privaatrechtelijke  
rechtspersoon, hierna "De Basis";

(b) één bestuurslid door Stichting voor primair onderwijs  
Fluvius,

stichting voor katholiek, interconfessioneel en protestants-  
christelijk en algemeen-bijzonder onderwijs, een stichting met  
statutaire zetel te Arnhem, hierna: "Fluvius";

(c) één bestuurslid door Delta, stichting voor Katholiek en Protestants--  
Christelijk primair onderwijs, een stichting met statutaire zetel te----  
Arnhem, hierna: "Delta".

NOTARIELE

KONINK

LIKE

ORGANISATI

GEROEP

SOR

4.4

4.5

4.6

Indien het bestuur uit meer dan drie leden mocht bestaan worden de-  
overige bestuursleden benoemd door het bestuur, al dan niet  
op  
voordracht van een of meer door De Basis, Fluvius en Delta gezamenlijk -  
aan te wijzen aangesloten besturen van scholen..

De Basis, Fluvius, Delta en de door hen als zodanig aan te wijzen- besturen worden in deze  
statuten ook genoemd: "de aangesloten-- besturen".

Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde  
tijd.

Een bestuurslid kan te allen tijde door de overige bestuursleden worden--- geschorst en  
ontslagen. Terzake van schorsing, handhaving of opheffing-- van de  
schorsing of ontslag besluit het bestuur met een meerderheid van -- ten minste  
twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken- bestuurslid wordt in  
de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van--- het bestuur te  
verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een- raadsman. ----

De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien het bestuur niet binnen--- drie  
maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, tot  
opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal

voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande--- op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd-----

genomen.

4.7 Een bestuurslid defungeert:

(a) door zijn overlijden;

(b) doordat hij failliet wordt verklaard of doordat de-

schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem - al dan niet -- voorlopig - van toepassing wordt verklaard;

(c)

door zijn onder curatelestelling;

(d)

door zijn vrijwillig aftreden;-

(e) door zijn ontslag door de rechtbank;

(f)

door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige- bestuursleden;

(g) doordat hem surséance van betaling wordt verleend;-

(h)

doordat hem door zijn benoemende instantie ontslag wordt- verleend, mits onder gelijktijdige benoeming van een opvolger. Een dergelijk ontslag kan slechts worden verleend indien de-----

desbetreffende bestuurder niet langer meer betrokken is bij een of--- meer van de aangesloten besturen.

4.8 Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de ---- overblijvende bestuursleden (of zal het enige overblijvende bestuurslid): -

CRINK  
LIKE  
NOT  
ARIL  
Y  
BER  
O

(a) indien benoeming dient te geschieden door een benoemende

instantie als bedoeld in lid 3 van dit artikel, de desbetreffende----- benoemde instantie verzoeken binnen twee maanden na het ontstaan van de desbetreffende vacature daarin te voorzien door de benoeming van nieuwe bestuurder;

(b) indien de benoeming dient te geschieden door het bestuur, binnen--- twee maanden na het ontstaan van de desbetreffende vacature

daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) nieuw(e) bestuurslid (bestuursleden), met inachtneming van het eventuele ---- voordrachtsrecht van een of meer van de aangesloten besturen.

Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.

4.9 Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden, niet zijnde alle----

bestuursleden of het enige (overgebleven) bestuurslid, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur

waar.

Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige (overgebleven) bestuurslid wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het----- arrondissement waar de stichting haar zetel heeft, op verzoek van één of- meer belanghebbende(n), is of wordt aangewezen.

4.10 De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij--- hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van ---- hun functie gemaakte kosten.

Artikel 5

### **Bestuursbevoegdheid**

5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-

5.2

Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen of tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de----- stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor- een derde sterk maakt of zich

tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 6

### **Vertegenwoordiging**

6.1

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet--- anders voortvloeit.

6.2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt tevens toe aan twee

6.3

gezamenlijk handelende bestuursleden..

Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer--

NOTARIELE

KONINK

LISK

ORGANISAT

BEROEP

SOR

6

bestuursleden, alsmede aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 7

### **Bestuursvergaderingen-**

7.1

De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft of ter plaatse in Nederland als bij de oproeping-

bepaald.

7.2 Onverminderd het bepaalde in artikel 8 lid 2 worden vergaderingen van---

het bestuur gehouden zo dikwijls als de voorzitter of één van de overige bestuursleden dit wenselijk acht.

7.3

7.4

De oproeping tot de vergadering geschiedt aan de stemgerechtigde bestuursleden ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping--- en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven, welke ook per telefax of e-mail kunnen worden-----

verzonden.

De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de- vergadering, de te behandelen onderwerpen..

7.5 Toegang tot de bestuursvergadering hebben de bestuursleden die niet

geschorst zijn..

Een geschorst bestuurslid heeft toegang tot de bestuursvergadering waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren. -- 7.6 Een stemgerechtigd bestuurslid kan zich door een ander zodanig

7.7

7.8

bestuurslid ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.

Een bestuurslid kan slechts één mede-bestuurslid ter vergadering- vertegenwoordigen.

De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de

vergadering.

De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuursleden zulks verlangen, stemmingen over personen

schriftelijk geschieden. --

7.9 Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken

oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

7.10 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door- de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter ----

NOTA

NERO

FONINK

LIJKE

ORGANISATIE

- 7

van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en ---- secretaris hebben gefungeerd.

Artikel 8

### **Bestuursbesluiten**

8.1 Ieder bestuurslid heeft, voor zover hij niet is geschorst, het recht tot het -- uitbrengen van één stem.

Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen

worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

8.2 (a) Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen- indien alle stemgerechtigde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

(b) Indien in een bestuursvergadering als in sub (a) van dit artikellid bedoeld niet alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of-- vertegenwoordigd zijn, kan ten aanzien van dezelfde onderwerpen -- een tweede vergadering bijeengeroepen worden, te houden binnen -- één maand na de eerste

vergadering, waarin ongeacht het aantal ----- aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuursleden ---- ten aanzien van de geagendeerde onderwerpen kan worden----- besloten, mits het besluit wordt genomen met een meerderheid van - twee/derde van de stemmen die door de aanwezigen in die vergadering kunnen worden uitgebracht.

Bij de oproeping tot bedoelde tweede vergadering dient te worden -- medegedeeld dat het hier een tweede vergadering als vorenbedoeld

-

betreft.

8.3 Zolang in een bestuursvergadering alle in stemgerechtigde bestuursleden -

aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan -- de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn-- de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden---

van vergaderingen niet in acht genomen.

8.4

Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle- bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel (waaronder begrepen e-mail), hun mening-- te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de --- ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na --- mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

Artikel 9

NOTARIELE

ONINKLI

JK

BEROEPS

RGANISATI

- 8

## Boekjaar en jaarstukken.

9.1

9.2

9.3

9.4

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken ---- van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.

De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke - daarvan door alle bestuurders ondertekend.

Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een ---- door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige.. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.-- De penningmeester maakt jaarlijks drie maanden voor het einde van het -- lopende boekjaar een begroting op voor het volgende boekjaar. De begroting dient door het bestuur te worden vastgesteld uiterlijk één maand voor het einde van het lopende boekjaar.

Artikel 10.

#### **Statutenwijziging-**

10.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit tot

statutenwijziging kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen bestuursvergadering waarin alle stemgerechtigde-- bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid vertegenwoordigende ten minste drie/vierde van de stemmen.

10.2 Indien in een vergadering als in lid 1 bedoeld niet alle stemgerechtigde---- bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen één maand na de eerste ---- vergadering, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuursleden tot statutenwijziging kan worden besloten, mits het besluit wordt genomen met een meerderheid van drie/vierde van - de stemmen die door de aanwezigen in die vergadering kunnen worden ---

uitgebracht.

Bij de oproeping tot bedoelde tweede vergadering dient te worden medegedeeld dat het hier een tweede vergadering als vorenbedoeld

betreft.

10.3 Een besluit tot wijziging van artikel 2 van deze statuten (doelstelling),

NOTARIELE

KON

LUKE

BEROEP

SOR

SORGANISAT

-92

alsmede een besluit tot wijziging van artikel 11 lid 5 en het onderhavige - artikellid behoeft de voorafgaande schriftelijke toestemming van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Arnhem.

10.4 De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte -- te verlijden.

Artikel 11

#### **Ontbinding en vereffening.**

11.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 10 lid 1 en 2

van-

overeenkomstige toepassing.

11.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

11.3 Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het

bestuur.

11.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel-

mogelijk van kracht.

11.5 Een overschot dient door de vereffenaars besteed te worden---

overeenkomstig het doel van de stichting.

11.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren-- berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

Artikel 12-

### **Reglement**

12.1 Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur- (nadere) regeling behoeven.

12.2 Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. 12.3 Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te

heffen ---

12.4 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 10 lid 1 en 2 van toepassing.

Artikel 13

### **Slotbepalingen**

13.1 Geschillen tussen de bestuurders en/of de aangesloten besturen (hierna: - "partijen") over de uitvoering van deze statuten, zullen partijen, voor ----- zover van toepassing en voor zover geen bijzondere rechtsgang openstaat, allereerst onderling trachten op te lossen, zo nodig met behulp - van mediation.

NOTARIELE

KONINK  
LISKE

# BEROEP SORD

ORGA  
GANISATIE

-10-

Indien zulks niet tot een oplossing leidt zullen partijen het desbetreffende- geschil onderwerpen aan arbitrage. In dat geval benoemen de partijen ieder een lid van de arbitragecommissie. De aldus benoemde leden wijzen gezamenlijk een derde lid aan dat als voorzitter fungeert. Partijen-- dragen gezamenlijk de kosten van mediation en/of arbitrage, doch slechts nadat eerst overleg heeft plaatsgehad over de omvang en de- bestedingswijze van de met de mediation/arbitrage gemoeide financiële---

middelen.

13.2 In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

## Slotverklaringen

Tenslotte verklaarden de verschenen personen.

Met ingang van de onderhavige statuten treden de huidige bestuursleden van de stichting af en zijn tot bestuursleden van de stichting benoemd:

SLOT

door De Basis: mevrouw Karin Maria van Weegen, geboren te Nijmegen- op dertien september negentienhonderd zevenenvijftig, wonende te 5371- NW Huisseling, Hoekstraat 2, gehuwd, in de functie van secretaris;- door Fluvius: de heer J.G.M. van Dinteren, genoemd onder la., in de-----

functie van voorzitter;

door Delta: de heer R.A. Beekhuizen, genoemd onder 1b., in de functie  
--- van penningmeester.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE

is verleden te Arnhem op de datum in het begin van deze akte vermeld. De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen zakelijk opgegeven en - toegelicht. Hierbij zijn de verschenen personen gewezen op de gevolgen die uit- de akte voortvloeien.

De verschenen personen hebben vervolgens verklaard kennis te hebben ----- genomen van de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing--- van deze akte in te stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen personen - en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

EPSORGANISAT

LUKE.

ONINKL

IS

TARIE  
LE  
BERO  
E

NOT

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

mr K.A.

- 11

VERKER  
K

\*

MAIN

# NOTA RIS te ARNH EM

VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE STICHTING ONDERWIJSVOORRANG-SOCIALE VERNIEUWING ARNHEM  
VAN 20 SEPTEMBER 2006

Aanwezig: mw. v.d. Brand, mw. Britsia, dhr. Burgers, dhr. v. Dinteren, mw. Gerritsen, dhr. Heinink dhr. Oudejans, mw. Peeters, dhr. Rottink, mw. van Schie, mw. v. Weegen, dhr. Yilanci **Afwezig:** dhr. Beekhuizen, dhr. Biesta, dhr. Bunk, dhr. L. Erich, mw. v. Gilse, dhr. Jorritsma, mw. Raats, dhr. Verhaaf

## 1. Opening van **de vergadering** en vaststelling van de **agenda**

Mw. van Schie opent de vergadering en heet iedereen welkom, in het bijzonder mw. Channa Woudenberg, nieuwe beleidsmedewerkster bij het projectbureau OV-SV, zij is ter kennismaking vanavond als toehoorder aanwezig.

Dhr. van Dinteren is vanavond gemachtigd *door* dhr. Beekhuizen om namens hem besluiten te nemen. Agendapunt 6 wordt behandeld voor agendapunt 5.

De agenda wordt vastgesteld.

2

## **Mededelingen**

\* Met ingang van 1 september 2006 is mw. Channa Woudenberg benoemd als beleidsmedewerker monitoring en evaluatie.

\* Met ingang van 1 oktober is mw. Willy Gerritsen benoemd als consulente OWWZ.

\* Dhr. Burgers deelt mee dat er op maandagmiddag 2 oktober een bijeenkomst plaatsvindt met de titel 'Toekomst OV-SV en voortgang activiteiten' in Villa Sonsbeek. Op deze middag wordt het veld geïnformeerd over o.a. de gewijzigde verhoudingen tussen gemeente Arnhem en schoolbesturen, de verantwoordelijkheden in het onderwijsachterstandenbeleid en de aansturing van de brede schoolontwikkeling (zie ook OV-SV/nr. 06-094).

\* Dhr. Burgers meldt dat zijn thuissituatie is verbeterd. Hij dankt de bestuursleden voor de getoonde belangstelling en steun.

## 3. **Verslag van de vergadering van 21 juni 2006**

Het verslag wordt vastgesteld.

## 4. **In- en uitgaande post**

OV-SV/nr. 06-093: mw. Van Weegen meldt dat zij zal plaatsnemen in de begeleidingsgroep

kwartiermaker Brede Scholen i.p.v. dhr. Van Dinteren.

6.

### Drie financiële verslagen

Het gaat om de volgende verslagen:

Tussentijds financieel verslag januari t/m juli 2006 Onderwijsvoorrang (OV-SV/nr. 06-095).

Hierin wordt ook de Verlengde Schooldag verantwoord.

Concept eindafrekening periode augustus 2005 tot en met juli 2006 Rijksregeling onderwijs aan vreemdelingen (OV-SV/nr. 06-096)

Concept eindafrekening periode mei 2005 tot en met juli 2006 Rijksregeling Pilot Schakelklassen (OV-SV/nr. 06-097)

OV-SV/nr. 06-095: Op 4 september 2006 hebben dhr. R. Oudejans, dhr. P. Burgers en mw. G. Hendriks die de financiële administratie van OV-SV verzorgt een overleg gehad met Deloitte accountants over een aantal financiële verslagen die gemaakt moeten worden en de overdracht van de financiële administratie van de Stichting OV-SV, ná statutenwijziging, aan de 'gewijzigde' stichting. Deloitte accountants stelde zich op het standpunt dat er nu (1 augustus 2006) géén jaarrekening gemaakt kan worden. De stichting wordt immers niet opgeheven maar gewijzigd middels statutenwijziging. Een jaarrekening wordt per 31 december 2006 gemaakt. Ter afsluiting van de subsidieperiode januari t/m juli 2006 en van de GOA-beleidsperiode dient een Tussentijds Financieel Verslag gemaakt te worden.

Dit Tussentijds Financieel Verslag dient enerzijds om aan de gemeente Arnhem rekenschap te geven over de subsidie periode januari t/m juli 2006 en anderzijds als overdrachtsdocument van de Stichting OV-SV Arnhem naar de 'gewijzigde' stichting.

Op die wijze wordt op 1 augustus 2006 een duidelijke cesuur aangelegd tussen het 'oude' en het 'nieuwe' bestuur en kunnen bestuursleden die niet terugkeren in het bestuur gedechargeerd worden. Er is met Deloitte afgesproken dat de nieuwe controleleidster eerder zal reageren als er wijzigingen in de financiële verslagen nodig zijn en zal dit direct overleggen met de tekenend accountant. Dit zal de communicatie vergemakkelijken. Deloitte verwacht dat de richtlijnen van de jaarrekening de eerste jaren nog strakker zullen worden en waarschijnlijk daarna weer wat losser.

Dhr. Burgers licht het financieel verslag toe aan de hand van vragen uit het bestuur.

1

De begroting komt op veel plekken in het verslag niet altijd overeen met de exploitatie omdat de gemeente met de schoolbesturen PO en VO heeft afgesproken dat zij uit hun eigen onderwijsachterstandsmiddelen bepaalde posten bekostigen die daardoor niet in de exploitatie terug te vinden zijn. Dhr. Oudejans en dhr. Burgers zullen dit en ook andere wijzigingen in het bestuursverslag toelichten, dit bestuursverslag wordt toegevoegd aan het Tussentijds financieel verslag.

Er moeten een aantal wijzigingen worden aangebracht: de nummering klopt niet en moet worden aangepast. SIBO wordt in het verslag overal gewijzigd in SIMON.

Op blz. 14 staat de Tussentijdse instroom PO en VO begroot op 0 (nul). Dhr. Burgers licht toe dat dit vanzelfsprekend is omdat we niet van tevoren weten hoeveel leerplichtige leerlingen regelrecht uit het buitenland het Arnhemse onderwijs instromen.

Vandaag moet het OV-SV-bestuur over de volgende punten een besluit nemen:

1. De coördinatie OV-SV en de penningmeester stellen voor om een reservering van € 20.000,- te

maken om te verwachten afrekeningen van personeelskosten (De Basis, gemeente Arnhem) en nog te ontvangen facturen over de periode januari t/m juli 2006 te kunnen voldoen.

Het bestuur OV-SV gaat akkoord.

2. Bij de Balanscijfers (blz. 1) staat bij de Kortlopende Schulden een bedrag van € 7.333,-.

Dit betreft rekeningen die OV-SV nog verwachtte van het Sportbedrijf over 2005. Navraag levert op dat die rekeningen niet meer komen. De coördinatie OV-SV en penningmeester stellen voor om deze gelden (€ 7.333,-) ten gunste te brengen van het resultaat.

Het bestuur OV-SV gaat akkoord

3. Bij de post Bestemde Reserve staan de volgende posten:

Eerste opvang PO/VO 2005-2006, € 36.919,-, Pilot Schakelklas € 43.830,-, Deskundigheidsbevordering SIOO € 10.500,-

De eerste post (€ 36.919,-) betreft gelden uit de Rijksregeling 'Onderwijs aan vreemdelingen', die ontvangen zijn in de periode augustus t/m december 2005, maar die uitgegeven worden in het schooljaar 2005-2006.

De tweede post (€ 43.830,-) betreft gelden uit de Rijksregeling 'Pilots Schakelklassen', die in december 2005 van het totaalbedrag (€ 80.000,-) nog niet besteed waren.

De derde post (€ 10.500) betreft gelden die het DB van OV-SV in december 2005 gereserveerd heeft voor een deskundigheidsbevordering van mw. T. Britsia. Het deskundigheidsbevorderingstraject van mw. Britsia loopt tot en met januari 2007. De studiekosten (€ 8.400,-) zijn betaald, de enige kosten die nog gemaakt worden zijn de reis- en verblijfkosten in de periode augustus 2006 t/m januari 2007. De coördinatie en penningmeester stellen het OV-SV-bestuur voor: de drie genoemde reserveringen (€ 36.919,- / € 43.830,-/€ 10.500,-) over te boeken naar de reserve 'Naar een betere startpositie'. Het bestuur gaat akkoord.

Verder gaat het bestuur akkoord om het te verwachten negatieve saldo van € 1.917,- op de exploitatie te dekken uit de reserve 'Naar een betere startpositie'.

OV-SV/nr. 06-096: Bij dit financieel verslag gaat men uit van het schooljaar 2005-2006 (dus geen kalenderjaar). Het bestuur gaat akkoord met de 'Eindafrekening periode augustus 2005 tot en met juli 2006 Rijksregeling onderwijs aan vreemdelingen'.

OV-SV/nr. 06-097: Dit financieel verslag gaat over de periode mei 2005 t/m juli 2006, de periode van de regeling pilots schakelklassen. Het bestuur gaat akkoord met de 'Eindafrekening periode mei 2005 tot en met juli 2006 Rijksregeling Pilot Schakelklassen'.

Dhr. Burgers stuurt deze verslagen naar de accountant met de notulen van deze vergadering. In de oktobervergadering komen de definitieve versies en wordt aan alle aftredende bestuursleden decharge verleend t.a.v. de financiële situatie van de Stichting OV-SV Arnhem per 1 augustus 2006.

## 5. Stand van zaken toekomst onderwijsvoorrang

Dhr. van Dinteren geeft aan dat alle bestaande activiteiten gewoon doorgaan. Het nieuwe 4-jarenplan wordt uiterlijk 1 mei 2007 in het nieuwe bestuur vastgesteld. In dit traject is er afgesproken dat er ook andere partners bij betrokken zullen worden.

In het bestuurlijk overleg onderwijs is gesproken over de verhouding van het bestuurlijk overleg onderwijs en de nieuwe stichting. De nieuwe stichting gaat heten: st. PAS (stichting Primair Onderwijs Arnhem in Samenwerking). Aan dhr. de Groot van het projectbureau OV-SV wordt gevraagd een logo, huisstijl website ed. te ontwerpen. Formeel zijn ook de taken verdeeld. Dhr. van Dinteren is voorzitter, mw. van Weegen secretaris en dhr. Beekhuizen penningmeester. Mw. Gerritsen verzorgt de secretariële ondersteuning. Het is de bedoeling dat afspraken (via e-mail) voor het overleg van de st. PAS met derden via mw. Gerritsen vast worden gelegd. Er zijn ook een aantal contactpersonen benoemd voor de specifieke beleidsterreinen: dhr. van Dinteren-achterstandenbeleid, dhr. Beekhuizen-huisvesting, mw. van Weegen en

dhr. Hilhorst- zorg, mw. van Weegen-Brede school. In het bestuurlijk overleg onderwijs zijn een aantal onderwerpen benoemd als speerpunten die een stuk verder gaan dan alleen achterstandenbeleid. Dit wordt nog verder uitgewerkt en zal t.z.t.

2

gepubliceerd worden. Een van die onderwerpen is bv. de aansluiting van PO naar VO en de vraag hoe men de overige spelers in de omgeving bij het beleid gaat betrekken.

Mw. van de Brand informeert hoe de partners bij het 4-jarenplan worden betrokken. Dhr. van Dinteren geeft aan dat er met minstens een aantal van de partners in het veld (zoals de st. Rijnstad, SPA etc.) naar het nieuwe 4-jarenplan wordt gekeken. Momenteel kijkt het bestuurlijk overleg hoe er structureel en/of incidenteel andere partners bij de ontwikkeling van het beleid betrokken kunnen worden. Men wil kritisch kijken naar de bestaande overleggen, momenteel zijn dat er erg veel met daarbij vaak ook nog ongelijksoortige partners (adviseurs, aanbieders, beslissers). Het streven is om van zoveel mogelijk initiatieven uit de basis (de werkgroepen) gebruik te maken en dat moet dan ook terugkomen in de nieuwe structuur. Integraliteit zal daar een duidelijke plaats in hebben.

#### 7. Eindrapportage pilot schakelklas: De **Arnhemse Kopklas** 2005-2006

Het bestuur gaat akkoord met deze eindrapportage. Het financiële deel is al goedgekeurd bij agendapunt 5.

#### 8. Agendapunten die op de **bestuursvergadering** van 21 juni niet behandeld zijn

Agendapunt 7: het OWWZ-project in de periode 2006-2010 wordt voor kennisgeving aangenomen.

Agendapunt 10: evaluatie van het SEO-traject en de specifieke aandacht voor het Ontwikkelings- volgmodel van Memelink. Dit heeft in augustus 2006 geresulteerd in een voorstel aan de schoolbesturen PO, dit in overleg met de coördinatoren WSNS.

Agendapunt 8: hoofdlijnen uit de schoolevaluatiegesprekken 2004-2005, gehouden in de periode december 2005-maart 2006.

1) dhr. Burgers geeft aan dat opvalt dat ouders in toenemende mate een percentage van 40% allochtone leerlingen op de basisschool als teveel beschouwen. Met name in Malburgen-West (de wijk 'de Plantage') is dit aan de orde, dit is teleurstellend voor de prachtige nieuwe Brede school.

In het welkomstpakket voor 'de Plantage' zit een informatiefolder over de nieuwe brede school. Vaak kan er een ommekeer komen doordat een groep ouders de kinderen op een nieuwe school aanmeldt (i.p.v. druppelsgewijs). Ook de bronmethodiek wordt gebruikt bij de bewoners van de Plantage. 3,4,5) veel scholen geven aan dat de gedragsproblemen bij leerlingen in grote mate toenemen. Naast gedragsproblematiek zijn er veel leerlingen met sociaal-emotionele problemen, taalproblemen en andere problemen die van invloed zijn op de leerprestatie van leerlingen. Er zijn scholen die zich er zorgen over maken dat de groepen straks groter zullen zijn, terwijl er minder bovenschoolse hulp is. 6) dhr. Burgers merkt op dat landelijk uit onderzoek blijkt dat kinderen op scholen waar veel gedoubleerd wordt, i.t.t. scholen waar weinig gedoubleerd wordt, niet blijkt dat deze scholen beter presteren. Dhr. van Dinteren geeft aan dat dit doubleren niet zozeer te maken heeft met de leerprestaties maar met de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Tachtig procent heeft gedoubleerd van groep 2 naar groep 3. Het is de vraag of de kleuter in dat extra jaar dan ook nog andere leerstof aangeboden krijgt.

7 t/m 12) er wordt in de gesprekken vaak geconstateerd dat de schakelmomenten heikele punten blijven zoals psz-basisschool, basisschool-voortgezet onderwijs, onderbouw VO-bovenbouw VO. 13 t/m 17) de resultaten op technisch lezen en spelling zijn over het algemeen goed. Woordenschat en begrijpend lezen blijven aandachtspunt. Deze hoofdlijnen zijn mede input voor het 4-jarenplan.

9

Mening deelnemers wijkoverleggen t.a.v. verworvenheden OV-SV

In de OV-SV bestuursvergadering van juni 2006 werd OV-SV/nr. 06-098 ter plekke uitgedeeld: een samenvatting van de mening van deelnemers aan de OV-SV-wijkoverleggen t.a.v. de verworvenheden van OV-SV, gekoppeld aan de vraag: Wat wil je in de toekomst zeker behouden? Deze samenvatting is verdeeld in 5 onderwerpen:

1) Samenwerking met andere partners, 2) Meerwaarde voor eigen organisatie, 3) Doelgericht werken 4) Inhoud & activiteiten en 5) Stedelijke coördinatie.

Mw. van Schie stelt het bestuur voor dit agendapunt in onderdelen (van hoogste prioriteit) op een aparte vergadering te bespreken. Dhr. van Dinteren merkt op dat het om verschillende onderwerpen gaat, sommige zijn puur informatief en anderen staan ter discussie (2,3 en 4). Dhr. van Dinteren kan punt 1 en 5 toelichten (zo ook op 2 oktober). Mw. van de Brand stelt voor de vragen bij punt 5 (stedelijke coördinatie): *hoe ziet u de toekomstige regisseursrol van de nieuwe uitvoeringsorganisatie, in relatie tot haar (on) afhankelijkheid, en tot de taken en verwachtingen? Welke afspraken moeten hierover worden vastgelegd?* te combineren met de punten 2,3 en 4.

Op de volgende platformvergaderingen worden punt 3, 4 en 5 verder besproken en informatie uitgewisseld. Het nieuwe bestuur st. PAS staat open voor advies van dit platform. Ook de opmerkingen en vragen op 2 oktober bij de bijeenkomst 'Toekomst OV-SV en voortgang activiteiten' worden daarin meegenomen.

3

#### 10. Voorstel tot **statutenwijziging**

In de OV-SV-bestuursvergadering d.d. 21 juni 2006 is de eerste versie van de statutenwijziging besproken en zijn er een aantal opmerkingen geplaatst. Deze opmerkingen hebben geleid tot een tweede versie, deze is bijgesloten (versie 2, 7-7-2006). Vanuit het bestuur wordt het volgende opgemerkt: Algemeen: de nieuwe naam (st. PAS) moet worden ingevuld. Daar waar staat 'scholen' (1a, 1c 13.1) moet het zijn 'schoolbesturen'.

Blz. 2: Artikel 3. lid 3 wordt genoemd bij artikel 2.1 maar 3.3 staat niet in de statuten, dit moet zijn artikel 4. lid 3.

Blz. 5: het getal 7 staat niet vermeld bij artikel 7.

Inhoudelijk is het bestuur akkoord met de statutenwijziging.

Vandaag kan er geen statutenwijziging plaatsvinden omdat er vacatures zijn (zie artikel 11, lid 1). Er wordt een tweede vergadering uitgeschreven op 11 oktober (zie artikel 11, lid 2); dan dienen tenminste 3/4 van alle in functie zijnde bestuursleden vertegenwoordigd te zijn. De meerderheid van de bestuursleden dient dan met de statutenwijziging in te stemmen. Mochten er bestuursleden niet aanwezig kunnen zijn op 11 oktober dan kunnen zij machtigingen afgeven. Mw. Gerritsen schrijft de bestuursleden OV-SV hierover aan. Ook het college van B&W dient met de statutenwijziging in te stemmen. Wanneer deze 2e versie van de statutenwijziging akkoord wordt bevonden, kan na 20 september aan B&W van de gemeente Arnhem gevraagd worden met de wijziging in te stemmen. Dhr. van Dinteren zal daartoe contact opnemen met dhr. B. Lauriks van de dienst MO, gemeente Arnhem.

Voor de statutenwijziging moet er één gemachtigde namens het OV-SV bestuur aangewezen worden om de statuten bij de notaris te passeren. Het bestuur OV-SV machtigt hiertoe mw. van Schie. Het DB van het bestuur OV-SV (dhr. Oudejans, mw. van Weegen) zal hiertoe een machtiging opstellen en ondertekenen.

#### 11. **Data platform** OV-SV augustus t/m **december** 2006

De volgende (en laatste!) OV-SV bestuursvergadering is op woensdag 11 oktober van 15.30-17.30 uur in commissiekamer 4 in het stadhuis. Tijdens het eerste deel van deze bestuursvergadering worden de

nieuwe statuten vastgesteld evenals de financiële jaarverslagen. Na de vaststelling van de nieuwe statuten komen in de platformvergadering aan de orde:

- de stand van zaken toekomst onderwijsvoorrang
- punten 2, 3 en 4 van de voorlegger van agendapunt 9 (OV-SV/nr. 06-098)
- eventuele andere discussiepunten.

De andere OV-SV platformvergaderingen zijn op woensdag 15 november en 20 december van 9.00-11.00 uur eveneens in commissiekamer 4 in het stadhuis.

## 12. Rondvraag en sluiting

De voorzitter sluit om 21.15 uur de vergadering.

Aanwezig: dhr. Beekhuizen, dhr. Biesta, mw. v.d. Brand, mw. Britsia, dhr. Bunk, dhr. v. Dinteren, dhr. Oudejans, mw. Peeters, mw. van Schie, mw. v. Weegen, dhr. Jorritsma.

Gedeeltelijk **aanwezig**: mw. van Weegen (punt 1, 2, 6, 3, 7 en 5); dhr. Verhaaf (punt 8 en 9) **Afwezig**: dhr. Burgers, mw. Gerritsen mw. v. Gilse, mw. Raats, dhr. Yilanci, dhr. Rottink, dhr. Heinink

1.

### Opening van de vergadering en vaststelling van de agenda

Mw. van Schie opent de vergadering en heet iedereen welkom, in het bijzonder Pim Jorritsma.

Het is alle aanwezige leden duidelijk dat dit de tweede oproep is vanwege statutenwijzigingen.

Zij stelt vast dat er voldoende stemhebbende leden aanwezig zijn om vandaag besluiten te kunnen nemen.

Mw. van Weegen moet vandaag eerder de vergadering verlaten daarom worden agendapunt 6 en 7 eerder behandeld.

De agenda wordt vastgesteld.

## Mededelingen

\* Mw. van Schie merkt op dat tot 24 oktober 2006 het huidige bestuur OV-SV actief blijft, vervolgens wordt de statutenwijziging bij de notaris vastgelegd.

\* Er zijn enkele afmeldingen: mw. Raats, dhr. Burgers (niet-stemhebbend) en dhr. M. Heinink (niet stemhebbend) hebben zich afgemeld. Dhr. van Dinteren is door dhr. Mast gemachtigd zijn stem uit te brengen. Mw. v. d. Brand is door dhr. Rottink gemachtigd haar stem uit te brengen. Er zijn momenteel drie vacatures, waardoor er 13 stemhebbende leden over zijn.

\*Mw. Britsia deelt mee dat er een uitnodiging is binnengekomen voor de opening van de Brede School Malburcht op donderdag 12 oktober.

\* Dhr. Jorritsma heeft middels een brief aan het veld aangegeven dat hij per 1 januari 2007 afscheid neemt van de Basis en zich gaat richten op ander werk.

Presentatie aan het veld (verleden, heden, toekomst) OV-SV op 2 oktober in villa Sonsbeek. Er waren 70 personen aanwezig. Het veld sprak haar zorg uit rondom de gevolgen van de nieuwe regeling leerlinggewichten. Dhr. A. Op de Weegh, directeur van de st. Margarethaschool/st. Paulus- school heeft diezelfde dag een persbericht uitgedaan met het signaal dat scholen vreselijk in de knel komen met de vermindering van de formatie. De scholen gaan bijhouden wat de gevolgen zullen zijn. Christen Unie en VVD zijn op de hoogte. De gemeente Arnhem onderneemt ook actie.

## 6. Drie financiële verslagen

Het gaat om de volgende verslagen:

Tussentijds Financieel verslag januari t/m juli 2006 (OV-SV/nr. 06-095).

Eindafrekening periode augustus 2005 tot en met juli 2006 Rijksregeling onderwijs aan vreemdelingen (OV-SV/nr. 06-096)

Eindafrekening periode mei 2005 tot en met juli 2006 Rijksregeling Pilots Schakelklassen (OV-SV/nr. 06-097)

In de bestuursvergadering van 20 september 2006 zijn deze drie financiële verslagen besproken. Bespreking met de accountant van OV-SV/nr. 06-096 en OV-SV/nr. 06-097 hebben niet tot wijzigingen geleid. Daarmee worden bovengenoemde eindafrekeningen Onderwijs aan vreemdelingen en Pilot Schakelklassen ongewijzigd vastgesteld door dit bestuur.

Ter vergadering wordt nu rondgedeeld een nieuw exemplaar van het Tussentijds Financieel verslag januari t/m juli 2006. Blz. 17 bleek niet correct en is vervangen. In dit verslag wordt ook de Verlengde Schooldag verantwoord. Aan het Tussentijds financieel verslag is een Bestuursverslag toegevoegd dat is opgesteld door de penningmeester, dhr. R. Oudejans en de coördinator, dhr. P. Burgers. De accountant heeft dit Tussentijds Financieel verslag van een accountantsverklaring voorzien. Er zijn in het OV-SV bestuur geen vragen naar aanleiding van de verslagen.

Het Tussentijds Financieel verslag januari t/m juli 2006 wordt door het bestuur OV-SV vastgesteld, waarna de penningmeester decharge wordt verleend.

Het Tussentijds Financieel verslag januari t/m juli 2006 dient als cesuur tussen de stichting OV-SV Arnhem en de stichting PAS. Alle aftredende bestuursleden bij de statutenwijziging worden gedechargeerd bij overdracht van de financiële situatie per 1 augustus 2006.

## 3. Verslag van de vergadering van 20 september 2006

Het verslag wordt onder dankzegging vastgesteld.

7.

**Statutenwijziging**

In de vorige bestuursvergadering van 20 september 2006 is de statutenwijziging besproken. Naar aanleiding hiervan zijn er een aantal kleine wijzigingen in de nieuwe statuten aangebracht (zie bijgevoegde statuten). In de bestuursvergadering van 20 september 2006 was het, conform artikel 11 lid 1 van de huidige statuten, niet mogelijk om een besluit omtrent de statutenwijziging te nemen. Daarom is een tweede vergadering conform artikel 11 lid 2 van de huidige statuten uitgeschreven. Conform artikel 11 lid 2 dienen vandaag, 11 oktober 2006, 4 van alle in functie zijnde bestuursleden vertegenwoordigd (aanwezig/machtiging) te zijn, dit is nu het geval. De statuten worden dan ook met algemene stemmen aangenomen (11 van de 13 stemmen zijn aanwezig).

Het bestuur dient in een schriftelijke verklaring het besluit tot statutenwijziging vast te leggen en mw. G. van Schie-Bok te machtigen om de statutenwijziging bij de notaris te laten passeren. Deze verklaring wordt vandaag ondertekend door P. Jorritsma en R. Oudejans, die volgens inschrijving bij de Kamer van Koophandel secretaris en penningmeester van het bestuur OV-SV zijn. Dhr. P. Jorritsma neemt vandaag afscheid van het OV-SV bestuur. Hij heeft een bijzondere rol in stichting OV-SV gespeeld, van hem kwam o.a. het motto "Stapelen en volhouden". De voorzitter bedankt dhr. Jorritsma en overhandigt hem een cadeau namens het bestuur.

5. Stand van zaken toekomst **onderwijsvoorrang**

Mw. van Schie zit nog twee keer de platformvergaderingen voor. Alle voorwaarden zijn op een rijtje gezet. De informatie middag op 2 oktober in de Sonsbeek villa verliep prima.

Het OVBulletin van de st. OV-SV wordt doorgezet in de nieuwe stichting PAS.

Vastgesteld wordt dat bij het opstellen van het 4-jarenplan de scholen/het veld betrokken moet worden.

Mw. van Weegen verlaat de vergadering.

4.

In- en uitgaande post

**8. Stedelijke regierol stichting PAS**

Dit agendapunt is besproken op de platformvergadering OV-SV die aansluitend aan de bestuursvergadering plaatsvond.

9. **Rondvraag en sluiting**

Mw. v.d. Brand informeert nog naar de situatie rond de uitvoering van de financiële administratie van de oude st. OV-SV bij de st. Rijnstad. Dhr. Burgers zal dit op zich nemen.

De volgende platformvergadering OV-SV is op **woensdag 15 november van 9.00 uur tot 11.00 uur** in een van de commissiekamers op het stadhuis.

De voorzitter sluit om 17.15 uur de vergadering.

dd.

7/11-20

16 I

INGEKOMEN 06 NOV.  
2006

GEMEENTE

2

Arnhem

Stichting OV-SV  
pla Fluvius t.a.v. dhr H. van Dinteren  
Weertjesstraat 70  
6811 JE ARNHEM

Datum

Uw kenmerk

: 3 november 2006

Ons kenmerk : MO/WES/2006/782/m/JL

Contactpersoon: Mariëlle Peeters

Doorkiesnr.

: 026 377 52 67

Onderwerp: Goedkeuring statutenwijziging stichting  
OV-SV

en reserves van de stichting

Geachte mevrouw Van Schie,

Er is veel veranderd in het lokaal onderwijs. Door nieuwe wetgeving vanuit het Rijk, zijn de verantwoordelijkheden van scholen en gemeente gedefinieerd. Scholen zijn verantwoordelijk voor de inrichting van het onderwijs, terwijl de gemeentelijke taken op het vlak van onderwijs verminderen. Om invulling te geven aan deze gewijzigde verhoudingen tussen gemeente en schoolbesturen Primair Onderwijs en Voortgezet Onderwijs en deze te vertalen in een effectievere samenwerking, hebben de gemeente Arnhem en de schoolbesturen voor gekozen tot een nieuwe vorm van overleg: het bestuurlijk overleg onderwijs.

De nieuwe verhoudingen hebben ook gevolgen voor uw stichting, de huidige uitvoeringsorganisatie voor onderwijsvoorrang. Gemeente en schoolbesturen hebben eerder naar elkaar uitgesproken de huidige stichting OV-SV te willen omvormen naar een nieuwe stichting. Daartoe heeft u in uw vergadering van 20 september 2006 besloten tot een statutenwijziging. Artikel 10 van uw huidige statuten schrijft voor dat een statutenwijziging de voorafgaande schriftelijke toestemming behoeft van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Arnhem. Wij kunnen u meedelen dat wij in onze vergadering van 31 oktober 2006 hebben ingestemd met de door u voorgelegde wijzigingen in de statuten.

Zoals u weet neemt de "nieuwe stichting" alle rechten en plichten van de stichting OV-SV over. Wij willen u in deze brief vooral wijzen op de eerdere afspraken die de gemeente Arnhem met uw stichting heeft gemaakt rondom de reserves van de stichting.

In het bestuurlijk overleg van 6 juli 2005 hebben beide partijen naar elkaar uitgesproken dat het niet verantwoord is meer reserves toe te staan dan aantoonbaar nodig is. Daarnaast hebben partijen toen afgesproken een reële inschatting te maken van het bedrag dat de stichting nodig heeft voor een goede afhandeling van het onderwijsvoorrangsplan 2002-2006, inclusief dekking van eventuele personele risico's. Dit heeft ertoe geleid dat de stichting een deel van de reserves heeft teruggestort aan de gemeente Arnhem. Verder is afgesproken dat indien uiteindelijk (een deel van) de risicoreservering niet noodzakelijk mocht blijken voor een goede afhandeling van het onderwijsvoorrangsplan, de stichting dat bedrag ook zou

terugstorten. Zie hiervoor onze brieven van 4 november 2005 (MO/WES/2005/694) en 8 december 2005 (MOMWES/2005/853). Voor de volledigheid hebben we beide brieven als bijlage bij deze brief gevoegd. U heeft hierbij als nuancering aangebracht dat in overleg met elkaar helder moet worden

Broerenstraat 53 Postbus 5283 6802 EG ARNHEM

Telefoon 026 - 3774994 Fax 026-3774977 E-mail: Gemeente@Arnhem.nl

DIENST  
MAATSCHAPPELIJKE ONTWIKKELING

Datum: 3 november 2006

Ons kenmerk: MOMWES/2006//m/JL Pagina:

2

gemaakt welk deel van de OV-SV reserves redelijkerwijs aan de gemeente Arnhem is toe te rekenen. (brief stichting OV-SV van 22 november 2005).

Inmiddels heeft uw stichting een tussentijds financieel verslag gemaakt voor de periode tot 1 januari - 1 augustus 2006. Aan de hand van dit verslag willen wij op korte termijn een afspraak maken met u of het nieuwe bestuur van de stichting om te komen tot een definitieve afrekening van de inzet en besteding van de gemeentelijke onderwijsvoorrangsmiddelen. Uit het financieel verslag blijkt dat het eigen vermogen van de stichting op 1 augustus 2006 € 947.508,00 bedraagt. In het te plannen overleg willen wij ook hierover nadere afspraken maken.

Hoogachtend,  
het college van burgemeester en wethouders van Arnhem,

namens deze,  
hoofd sector welzijn, educatie en sport

mr. B.A.W. Lauriks

Bijlage(n):

1. Brief gemeente Arnhem van 4 november 2005 (MO/WES/2005/694)
2. Brief gemeente Arnhem van 8 december 2005 (MO/WES/2005/853)

i.a.a.: Ad Vervaart, Frans Langeveld, Archief,  
St.OV-SV,t.a.v. Mw.T. van Schie, Paul Krugerstraat 8A, 6814 AS Arnhem

Broerenstraat 53 Postbus 5283 6802 EG ARNHEM

Telefoon 026 - 3774994 Fax 026-3774977 E-mail: [Gemeente@Arnhem.nl](mailto:Gemeente@Arnhem.nl)

**DIENST**

**MAATSCHAPPELIJKE ONTWIKKELING**